PHÒNG GDĐT HUYỆN ĐẠI LỘC

**TRƯỜNG TH&THCS ĐẠI TÂN**

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 4 /2024**

**2. Thực hiện nhiệm vụ giáo dục**

* 1. **Công tác tổ chức.**
* Góp ý dự thảo thông tư thăng hạng của BGD (đã thực hiện)
* Xây dựng và triển khai thực hiện hồ sơ dạy học khuyết tật (15/4/2024)
* Thực hiện chuyên đề cụm, huyện tại đơn vị
* Tổng hợp hồ sơ chọn SGK 5,9 nộp về PGD
* Tăng cường công tác bồi dưỡng, tham gia có chất lượng các cuộc thi: Stem,

HSG, RCV…

* Quán triệt thực hiện đảm bảo các ngày lễ lớn (10/3 AL; 30/4-1/5)
* Giám sát việc thực hiện triển khai các hoạt động kỷ niệm 70 năm Chiến

thắng Điện Biên Phủ (theo KH đã ban hành)

* Thực hiện đảm bảo công tác chăm sóc và tưới cây cảnh sân trường
* Tăng cường công tác quản lí nề nếp, tác phong đội viên, phối hợp với

CMHS trong GD rèn luyện học sinh.

* Thựu hiện dự báo xét TN và tuyển sinh 10 năm 2024-2025, mở cuộc họp

CMHS để báo động tinh thần học tập và tuyển sinh.

* Thống kê học sinh tham gia BHYT năm 2024 và báo cáo
* Cập nhật học sinh vi phạm nề nếp học tập, rèn luyện…tăng cường công tác

phối hợp với CMHS.

1. **Cấp Tiểu học.**

- Tổ chức dạy và học chương trình tuần 29, 30, 31, 32

- Các tổ CM sinh hoạt theo kế hoạch

- Báo cáo kết quả lựa chọn SGK lớp 5 về Phòng GDĐT

- Trường báo cáo dự kiến số lớp và số học sinh lớp 5 năm học 2024-2025

- Tham gia giao lưu học sinh năng khiếu lớp 4,5 cấp huyện (thi Rung chuông vàng)

- Khối 2 và khối 4 thực hiện 2 tiết dạy môn Toán và môn sử-Địa cấp trường

- GVCN hướng dẫn HS tham gia cuộc thi “Chữ đẹp Việt” năm 2024 dành cho học sinh Tiểu học

1. **Cấp THCS**

- Dạy học TKB tuần 29,30,31,32

- Tham gia đọc, nghiên cứu và lựa chọn SGK 9

- Tham gia khảo sát HSG 9

- Khảo sát HSG lần 3

- Sinh hoạt chuyên môn cụm, huyện

- Góp ý tài liệu GDĐP 9.

**2.3. Chuyên môn:**

**1/ Thực hiện chương trình**:

**a.Tổ tự nhiên:**

- Tham gia thi HSG tại huyện

- Tham gia chuyên đề cụm liên trường.

- Hoàn thành tất cả các loại hồ sơ góp ý SGK 9 nộp về PHT

**b.Tổ XH:**

- Thực hiện chương trình tuần 29-32

- Thực hiện dạy học lồng ghép bom mìn.

- Khảo sát HSG đợt 3

- Tham gia thi HSG tại huyện

- Nâng cao chất lượng dạy và học.

- Sinh hoạt tổ, NCBH.

- Kiểm tra chuyên đề GV.

- Tham gia chuyên đề cụm liên trường.

- Hoàn thành tất cả các loại hồ sơ góp ý SGK 9 nộp về PHT

**c.Tổ 1-2-3:**

Thực hiện chương trình tuần 29,30,31,32.

Sinh hoạt chuyên môn đảm bảo theo kế hoạch.

Kiểm tra chuyên đề 3 giáo viên.

Tham gia thao giảng cấp trường tiết toán.

GV ra đề kiểm tra gửi về chuyên môn.

Tăng cường công tác phụ đạo học sinh.

**d.Tổ môn chuyên**

Thực hiện chương trình tuần 29 đến 32.

Sinh hoạt chuyên môn đảm bảo theo kế hoạch.

Kiểm tra chuyên đề 6 giáo viên.

GV ra đề kiểm tra cuối kì 2 các môn học gửi về chuyên môn.

***e.Tổ 4-5***

Thực hiện chương trình tuần 29,30,31,32.

Sinh hoạt chuyên môn đảm bảo theo kế hoạch.

Kiểm tra chuyên đề 3 giáo viên.

Tham gia thao giảng cấp trường tiết Lịch sử và Địa lí Lớp 4.

GV ra đề kiểm tra gửi về chuyên môn.

Tập luyện và thi Rung chuông vàng cấp huyện lớp 4,5

Tăng cường công tác phụ đạo học sinh.

**2/ Hoạt động dạy và học:**

**- Xây dựng kế hoạch, tham mưu tổ chức các hoạt động giáo dục TN-HN; CLB Tiếng anh;** các hoạt động kỷ niệm 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ (theo KH đã ban hành); các hoạt động giáo dục bộ môn học; các hoạt động khác.

**6. Các bộ phận.**

**6.1. Thiết bị.**

- Phục vụ đồ dùng dạy học.

- Vệ sinh,sắp sếp thiết bị dạy học ở các phòng thực hành.

- Kiểm tra chất lượng đồ dùng dạy học lớp 8.

- Kiểm tra hoạt động của máy chiếu đa năng.

**6.2. Y tế:**

- Tham gia các hoạt động kỉ niệm các ngày lễ trong tháng

- Đón đoàn kiểm tra về công tác y tế.

- Tuyên truyền đảm bảo vệ sinh môi trường.

- Cân đo sức khoẻ lần 2 cho học sinh toàn trường.

- Tuyên truyền các bệnh thường gặp mùa hè

**6.3. Thư viện:**

-Tham mưu và tổ chức các hoạt động KN ngày sách và văn hoá đọc phù hợp với tình hình thực tế.

- Họp tổ cộng tác viên thư viện

- Phục vụ bạn đọc .

- Thu sách ở học sinh quá thời hạn .

- Gia cố sách hỏng.

**6.4. Đội - Giáo dục Ngoài giờ lên lớp:**

- Hoàn thiện HSSS Đội- NGLL

- Tham gia các hoạt động Đội- NGLL còn lại do cấp trên phát động

- Hoàn thành công trình măng non.

- Hoàn thành các tiêu chí Đội năm 2023-3024.

- Trang trí tốt các ngày lễ hội trong tháng.

- Tiếp tục lao động trồng và chăm sóc cây xanh; thực hiện báo cáo.

- Tham mưu các nội dung hoạt động kỷ niệm 70 năm Chiến thắng Điện

Biên Phủ (theo KH đã ban hành)

* Các hoạt động kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt

Nam (22/12/1944 - 22/12/2024) và 35 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2024).

+ Giai đoạn 1: Từ ngày 26/3/2024 – 30/4/2024.  
 + Giai đoạn 2: Từ ngày 20/11/2024- 22/12/2024.

* Tham gia kế hoạch “Thiếu nhi Việt Nam – học tập tốt, làm việc chăm” đến

tháng 5/2024 (gồm 7 nội dung.)

– Cấp Tiểu học

* Tham gia kế hoạch “Tuổi trẻ Việt nam- Rèn đức luyện tài, dẫn dắt tương

lai” đến tháng 5/2024 (gồm 5 nội dung.)

– Cấp THCS

Giao Liên đội tham mưu, phối hợp thực hiện

**6.5. Kế Toán.**

- Tham mưu quyết toán các hạng mục sửa chữa, làm mới

- Thực hiện hồ sơ chế độ khuyết tật (theo KH) nộp về PGD (15/4/2024)

**6.6. Văn thư**

- Tham mưu việc in và nộp báo cáo TCQG-KĐCL về SGD

- Triển khai các văn bản qui định pháp luật về công tác GD đến CBGV-NV

- Triển khai các văn bản mới về đánh giá viên chức và thi đua năm 2023-2024

- Tham mưu kiểm tra chuyên đề công tác hồ sơ viên chức CBGV-NV

**6.7. Lao động**

- Tham mưu lao động, trang trí các ngày lễ lớn

- Lao động vệ sinh các khu vực theo KH.

**6.8. Ứng dụng CNTT**

- Tiếp tục hỗ trợ cuộc thi Vioedu và các cuộc thi trực tuyến cho học sinh và giáo viên (nếu cần)

- Thiết kế Poster cho cuộc thi triễn lãm STEM vòng 2 cấp huyện.

- Hỗ trợ chuyên đề cụm, huyện

***Nơi nhận :* HIỆU TRƯỞNG**

- PGDĐT huyện;

- CBGV-NV;

- Lưu VP.

**Nguyễn Văn Tuấn**